

تاریخ: / / ۱۴۰۱

شماره:

پیوست:

خدمات بازرسی و صدور گواهی

این قرارداد فی ما بین شرکت پایش سلامت آسیا با کد کارگاه ۰۱۳۰۱۰۰۰۵۴ به آدرس میدان توحید، خ نصرت غربی پلاک ۱۳ طبقه چهارم واحد ۱۱، از یک طرف که منبع کارفرما نامیده می شود و فرزند شماره ملی صادره از متولد به آدرس : شماره تلفن: که منبع کارمند نامیده می شود از طرف دیگر بشرح ذیل منعقد می گردد:

وضعیت تحصیلی :

وضعیت تاهل :

گرایش تحصیلی:

آخرین مدرک :

محل اخذ مدرک :

تاریخ اخذ مدرک :

ماده ۱- موضوع قرارداد : انجام وظایف محوله در شرکت بازرسی، بر اساس استاندارد های ملی منطقه ای بین المللی و یا طرح بازرسی ارایه شده

ماده ۲- مدت قرارداد : از تاریخ لغایت به مدت روز می باشد.

ماده ۳- نامبرده موظف است کلیه امور مربوطه به شغل خود را زیر نظر کارفرما و یا نماینده و یا سرپرست مستقیم انجام دهد و گزارش ماموریت های خود را بصورت مداوم و روزانه به شرکت ارائه نماید.

ماده ۴- در صورت موافقت بر ادامه همکاری و عدم وجود قرارداد جدید قرارداد فوق بدون نیاز به الحاقیه خود به خود تا تاریخ فقط ۳ بار به مدت روز و حداکثر روز تمدید می گردد. لازم به ذکر است حضور و کارکرد کارمند در روز بعد از تاریخ اولیه قرارداد (بند ۲) به معنی موافقت طرفین بر ادامه همکاری تا تاریخ ذکر شده بعدی (بند ۴) می باشد. همچنین اعلام عدم همکاری در لیست بیمه به منزله قطع همکاری و عدم تمدید قرارداد (بند ۳) است. لازم به ذکر است در صورت وجود قرارداد جدید مفاد این قرارداد قابل اجراء و این قرارداد مخدومه می باشد.

ماده ۵- ساعت کار و انجام اضافه کاری و مرخصی استحقاقی با استفاده از مزد، بر اساس قانون کار خواهد بود.

ماده ۶- مزد روزانه کارمند با توافق طرفین ۲،۱۰۲،۵۷۴ ریال تعیین گردید که براساس توافق بعمل آمده کلیه حقوق و مزایای قانونی شامل، مزد روزانه و حق اولاد و حق مسکن و عیدی و پاداش و حق سنوات و حق بن در این مبلغ لحاظ گردیده که با رعایت قانون کار پرداخت می گردد و همچنین شرکت موظف است بر اساس تعداد روز کارکرد حق بیمه کارمند را به تامین اجتماعی پرداخت نماید. شایان ذکر است در صورت عدم استفاده کارگر از مرخصی های قانونی خویش، شرکت تعهدی نسبه به پرداخت مبلغ ناشی از مرخصی نداشته و کارگر با امضاء این قرارداد حق مراجعه به هیات تشخیص و حل اختلاف جهت وصول مبالغ مرخصی را از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده ۷ - مزد روزانه نامبرده با استناد بر برگه ماموریت و گزارشهای ارسالی پرداخت میگردد.

ماده ۸- در صورت اخراج کارمند به تشخیص هیئت اختلاف در اثر تقصیر از انجام وظیفه باشد طی ماده ۲۷ قانون کار با نامبرده رفتار خواهد شد.



آدرس: میدان توحید خ نصرت غربی پلاک ۱۳ طبقه چهارم واحد ۱۱

کد پستی: ۱۴۵۷۷۸۵۵۹۵

تلفن: ۶۶۹۴۱۸۰۲

دورنگار: ۶۶۹۱۴۲۸۸

ایمیل: Info @ asiapayesh.com

WWW.asiapayesh.com

تاریخ: / / ۱۴۰۱

شماره:

پیوست:

خدمات بازرسی و صدور گواهی

ماده ۹- کارمند نمی تواند بدون دلیل موجه ترک کار نماید و هر زمان بخواهد ترک کار نماید لذا می بایست مراتب را یک ماه قبل آنرا به کارفرما اعلام نموده و تا زمان جایگزینی شخص مناسب تا موعد انقضای قرارداد دیگر باید همچنان وظایف شغلیه خود را انجام دهد در غیر اینصورت مستلزم پرداخت خسارت وفق موارد ذیل خواهد شد. ترک کار غیر موجه از طرف کارمند موجب فسخ قرارداد گردیده و مزایای موضوع ماده ۲۴ قانون کار به کارگر پرداخت نخواهد شد.

ماده ۱۰- در صورت انقضای مدت قرارداد کارمند مستحق دریافت مزایای مندرج در ماده ۲۴ قانون کار خواهد بود و با دریافت آن هر گونه ادعای بعدی را در مورد دریافت مزایای اتمام قرارداد از خود سلب می نماید.

ماده ۱۱- کارمند موظف است از تاریخ اشتغال بکار کلیه ضوابط ومقررات داخل شرکت را رعایت نماید.

ماده ۱۲- تا ۵ سال پس از اتمام قرارداد کارمند نمیتواند از اطلاعات شرکت و روابط حاصله از آن در خارج از محیط کار استفاده نماید ، در غیر اینصورت و پس از اثبات آن ضرر و زیان حاصله به میزان مبلغ سفته موجود در شرکت ، بدون نیاز به مراجعه به مراجع قضایی قابل برداشت است بدیهی است شرکت می تواند در صورت مشاهده نقص این بند بدون نظر مقام قضایی بر آورد های لازم را انجام و از طریق مراجع قضایی از محل ضمانت های سپرده شده نسبت به دریافت آن اقدامات لازم را بعمل آورد.

ماده ۱۳- در صورت قصور کارمند در انجام امور محوله و یا غیبت غیر موجه کارفرما قادر به فسخ یکطرفه قرارداد خواهد بود. شایان ذکر است در صورت اخراج کارگر بر اثر این ماده قراردادی ، کارگر حق رجوع به هیئت تشخیص و هیئت حل اختلاف را جهت بازگشت به کار از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده ۱۴- در صورت اتمام قرارداد و پرداخت دیون کارمند هیچ گونه ادعایی برای ادامه کار و یا اخذ مبلغی خارج از چهارچوب وفاد قرارداد نخواهد داشت .

ماده ۱۵- در صورت عدم رعایت قوانین داخلی یا قوانین جاریه سازمانهای دولتی زیربط که منجر به خسارت به شرکت شود کارفرما می تواند بدون مراجعه به مراجع قضایی برای اثبات آن نسبت به دریافت خسارت وارده از محل تضامین لازم را بعمل آورد.

ماده ۱۶- مسئولیت کلیه حوادث ناشی از ایمنی کار، ائم از ایمنی وسیله نقلیه، (HSE) بر عهده کارمند می باشد.

ماده ۱۷- در پایان قرارداد جهت تسویه حساب کارمند موظف است نسبت به تعیین تکلیف کلیه دیون خود که با تایید و یا تضمین شرکت ایجاد گردیده، اقدامات لازم را بعمل آورد. این دیون شامل هزینه های آموزشی که منجر به صدور گواهی آموزشی از سوی این شرکت شده است نیز می باشد و امضا این قرارداد نشانگر تسویه کامل قراردادهای قبلی از سوی کارمند است.

مدیر عامل شرکت

امضا کارمند با آگاهی از مقررات شرکت



آدرس: میدان توحید خ نصرت غربی پلاک ۱۳ طبقه چهارم واحد ۱۱

کد پستی: ۱۴۵۷۷۸۵۵۹۵

تلفن: ۶۶۹۴۱۸۰۲

دورنگار: ۶۶۹۱۴۲۸۸

ایمیل: Info @ asiapayesh.com

WWW.asiapayesh.com